Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа№ 296
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C95633C5B502B3F772EE3D8A27C1CD
Владелец: Солодянкина Светлана Юрьевна
Действителен: с 04.09.2025 до 28.11.2026

Приложение 1
к приказу директора ГБОУ
средней школы №296
№ 203 от 25.08.2026

План работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год

№	*Направления деятельности, основные мероприятия*	*Сроки*	*Ответственные*
	Аналитическая деятельность		
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 30 сентября 2026	Зам. директора по ВР
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 25 сентября 2026	социальный педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 26 сентября 2026, до 19 января 2027	социальный педагог
4.	Проведение профилактических бесед	В течение года	педагог-психолог, социальный педагог
5.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по воспитанию
6.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН	Сентябрь 2026 май 2027	Социальный педагог
7.	Организация внеурочной занятости обучающихся-мигрантов и «трудных подростков», в том числе, привлечение их в работу ЦДИ, кружки и спортивные секции	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
8.	Сбор информации о детях, не посещающих школу без уважительной причины	До 18 числа каждого месяца	Педагог -психолог, советник директора по воспитанию,
9.	Диагностика личностных качеств детей-мигрантов, а также учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь - октябрь	Педагог -психолог, социальный педагог
10.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Навигатор БвБ, педагог-психолог
11.	Отчёт об организации воспитательной работы в школе	май 2027	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
	Организационно-методическая работа		

1.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог - организатор, советник директора по воспитанию
2.	Установочное собрание, организация работы ОУСУ	Сентябрь 2026	Советник директора по воспитанию
3.	Выборы председателя ОУСУ	Май 2027	Советник директора по воспитанию
4.	Организация и проведение мероприятий детскими общественными объединениями: РДДМ, «Движение первых», ДОО «Созвездие»	В течение года	Педагог – организатор, руководитель ВПО «Созвездие», советник директора по воспитанию, руководитель ЮИД «Автостоп»
5.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	В течение года	МО учителей физкультуры
6.	Вовлечение детей-мигрантов и детей, находящихся в социально-опасном положении, в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования	В течение года	Руководитель ОДОД советник директора по воспитанию зам. директора по ВР
7.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями на общешкольных классных родительских собраниях: - антитеррор. Вербовка несовершеннолетних; - Российские духовно-нравственные ценности; - профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей м газо-аэрозольных средств в подростковой среде; - причины детской агрессии и суицида; - конфликтные ситуации в жизни подростков; - профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков; - вредные привычки и пути их разрешения; - безопасные каникулы.	В течение года	Руководитель МО классных руководителей начальной школы, председатель МО классных руководителей основной и средней школы
8.	Работа по интеграции детей-мигрантов в российское общество, знакомство с российскими традиционными духовно-нравственными ценностями	В течение года	Весь Штаб по ВР
Информационная деятельность			
1.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы, мультимедийное сопровождение мероприятий в холле школы	В течение года	Педагог – организатор, советник директора по воспитанию

2.	Размещение информации для родителей и учащихся в официальной группе школы в ВК и на официальном сайте школы	В течение года	зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, администратор сайта
3.	Организация работы школьного Медиацентра (фото, видеосъемка, написание статей, создание графических дизайнов и др.)	В течение года	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
Взаимодействие со службами и ведомствами			
1.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	педагог-психолог
2.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом-гинекологом, священнослужителями, представителями СУЗов и ВУЗов, ветеранскими организациями, участниками СВО и д.р.	В течение года	Весь Штаб по ВР
3.	Проведение мероприятий в рамках месячников: - безопасность жизнедеятельности; - профилактика вредных привычек; - военно-патриотический; -спортивно-оздоровительный	сентябрь-октябрь ноябрь-декабрь январь-февраль апрель	зам. директора по ВР Члены штаба
Взаимодействие с социальными партнерами			
1.	Организация деятельности ШДО согласно плану работы «Волонтёрский центр 12+», участие ШДО в проектах «Крышечки ДоброТЫ» и «Бумажный бум» компании ООО «ЮВИ».	В течение года	зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
2.	Участие в комплексных профилактических неделях, проведение профилактических бесед совместно с ГБУ ДО ЦППМСП Фрунзенского района.	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
3.	Организация мероприятий для обучающихся школы с целью пропаганды безопасности дорожного движения совместно с ГБУ ДО ЦДЮТТ «Мотор» и НТА.	В течение года	Зам . директора по ВР Руководитель отряда ЮИД
4.	Организация мероприятий, участие в конкурсах, акция и соревнования ВПО «Созвездие» согласно плану работы ГБНОУ «Балтийский берег»	В течение года	Руководитель ВПО «Созвездие»
5.	Организация деятельности школьного актива и ПО РДДМ при взаимодействии и согласно планам работы районного отделения РДДМ «Движение первых», РОЦ ДОО и ДДДЮТ Фрунзенского района.	В течение года	зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог - организатор
6.	Организация деятельности по духовно-нравственному воспитанию при взаимодействие с храмами	В течение года	Руководители МО классных руководителей